

Zmluva
o poskytnutí dotácie z rozpočtu Mesta Gabčíkovo
v zmysle § 7 odst. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových
pravidlách územnej samosprávy v znení zákona č. 611/2005 Z.z.
v súlade so Všeobecne záväzným nariadením mesta Gabčíkovo č. 4/2011,
schváleným uznesenia Mestského zastupiteľstva č. 14/2MZ/2016
zo dňa 11.02.2016
medzi

Príjemcom: **Hybrid Kettlebell Training**
930 05 Gabčíkovo
zastúpená štatutárnym zástupcom: Mišičák Zoltán
IČO:

Poskytovateľom: **Mesto Gabčíkovo**
930 05 Gabčíkovo,
zastúpené primátorom mesta Ivánom Fenesom Bc.
IČO:
Bankové spojenie:
číslo účtu:

Článok 1
Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta v sume **1000.00 EUR**, **slovom: tisíc eur**, ktoré sa príjemca zaväzuje použiť v plnej výške na bežné výdavky /podľa žiadosti predloženej na MÚ/ s účelovým určením na: celoročnú činnosť klubu.

Článok 2
Podmienky použitia dotácie

A/ Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a príjemca dotácie sa zaväzuje v zmysle § 7, odst. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. v znení zákona č. 611/2005 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy použiť ich na účel, ktorý je uvedený v článku 1 tejto zmluvy.

B/ Po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie oboma zmluvnými stranami sa finančné prostriedky uvedené v článku 1 poskytnú príjemcovi prevodom na účet príjemcu, alebo sa vyplatia v hotovosti z pokladne mestského úradu na základe výdavkového pokladničného dokladu podpísaného príjemcom.

C/ Poskytnutú dotáciu v zmysle článku 1 tejto zmluvy je príjemca povinný vyúčtovať do 15.12. bežného roka, v ktorom sa dotácia poskytuje. V prípade, že uvedený termín nebude dodržaný, je príjemca povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa v lehote do 10 dní pred uplynutím stanoveného termínu vyúčtovania o predĺženie termínu vyúčtovania.

Vyúčtovanie musí obsahovať:

- písomné vecné vyhodnotenie použitia poskytnutej dotácie, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu
- finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení zákona č. 688/2006 z.z. s predložením písomného prehľadu a čitateľné fotokópie dokladov, preukazujúcich použitie dotácie, napr. daňový doklad - faktúra, objednávka, dodacie listy, v odôvodnených prípadoch pokladničný doklad
- predloženie originálov dokladov, preukazujúce použitie dotácie za účelom overenia fotokópií dokladov zamestnancom mesta. Po kontrole správnosti fotokópie dokladov, originály budú vrátené.

D/ Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie a správnosti vyúčtovania je oprávnený vykonať poverený zamestnanec mesta.

E/ Príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky, ktoré neboli použité na účel dohodnutý v článku 1 tejto zmluvy a to v plnej výške dotácie, na účet poskytovateľa.

F/ Príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi aj tú výšku dotácie, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie, na účet poskytovateľa.

Článok 3 Záverečné ustanovenia

A/ Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle zákona č. 583/2004 z.z. v znení zákona č. 611/2005 z.z.

B/ Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pred každú zmluvnú stranu po jednom.

C/ Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to písomnou formou.

D/ Zmluvné strany potvrdzujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a porozumeli jej obsahu. Na dôkaz toho pripájajú nižšie uvedené svoje podpisy. Zároveň prehlasujú, že ju podpisujú dobrovoľne a slobodne, nie v tiesni, nie v omyle a nie za nevýhodných podmienok.

V Gabčíkove dňa 19.02.2016

.....
primátor

.....
poskytovateľ

Bc. Fenes Iván, primátor mesta