

Mandátna zmluva
na výkon technického dozoru investora
uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka – zákona č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zmluva“)

Zmluvné strany:

Názov: Mesto Gabčíkovo
IČO: 00 305 391
DIČ: 2021129979
Kontaktná osoba: PhDr. Iván Fens, LL.M, MBA, primátor mesta
IBAN: SK61 7500 0000 0040 2938 3701
Sídlo: Mestský úrad, Hlavná 1039/21, 930 05 Gabčíkovo
Telefón: 031/559 41 01
Elektronická pošta: gabcikovo@gabcikovo.sk

(ďalej len ako „mandant“)

Názov: Ing. Bakos Karol - BAPROJ
IČO: 17 722 853
DIČ: 1020366292
IČ DPH: SK1020366292
Kontaktná osoba: Ing. Bakos Karol
IBAN: SK55 0200 0000 0028 0874 1142
Miesto podnikania: 945 01 Komárno, Prowazekova 2879/8
Telefón: 0903/444 743
Elektronická pošta: bakos.karol@azet.sk
Zapísaný v živnostenskom registri Komárno vedenom č. 401 - 2929

(ďalej len ako „mandatár“)

Článok I.
ÚVODNÉ USTANOVENIA

1.1 Základným účelom zmluvy je výkon technického dozoru investora pri realizácii stavby: „**Zníženie energetickej náročnosti kultúrneho domu v meste Gabčíkovo**“ (ďalej len ako „stavba“), ktorú realizuje mandant.

Článok II.
PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených, pre mandanta, na jeho účet a jeho menom, vykoná a zariadi výkon technického dozoru investora (ďalej len „TDI“) v rozsahu vymedzenom v bode 2.3 tejto zmluvy na stavbe.
- 2.2. Stavba, na ktorej bude mandatár vykonávať TDI, je určená projektovou dokumentáciou vypracovanej spoločnosťou PZ-CONSTRUCT, s.r.o. v 09/2025.
- 2.3. Odborné činnosti - výkon technického dozoru investora predstavujú najmä:
- a) oboznámenie sa s projektovou dokumentáciou stavby, so stavebným povolením, s podmienkami realizácie stavby podľa vyjadrení a stanovísk dotknutých orgánov štátnej správy, organizácií k projektu pre stavebné povolenie,

- b) v súlade s podmienkami zmluvy o dielo medzi mandantom a zhotoviteľom stavby odovzdanie staveniska zhotoviteľovi v mene mandanta a zabezpečenie zápisu o tom do stavebného denníka (montážneho) denníka, spracovanie samostatného záznamu z odovzdania staveniska,
- c) písomné predkladanie pripomienok, návrhov k podrobnému plánu organizácie výstavby mandantovi (objednávateľovi),
- d) bezodkladné písomné informovanie mandanta o všetkých závažných okolnostiach,
- e) dohľad pri zabezpečovaní súladu realizovaných prác s projektom,
- f) spolupráca s projektantom a zhotoviteľom pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných závad projektu,
- g) sledovanie, či zhotoviteľ diela vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolu ich výsledkov a vyžadovanie dokladov, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (atesty, protokoly), zúčastňovať sa vykonávaných skúšok,
- h) vykonávanie kontrol / zúčastňuje sa kontroly vykonania všetkých predpísaných skúšok vrátane funkčných skúšok, skúšobnej prevádzky,
- i) pravidelné sledovanie správneho vedenia stavebných a montážnych denníkov v súlade s podmienkami zmluvy o dielo a všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- j) kontrola dodržiavania vydaných povolení, zmlúv, súťažných podkladov, projektovej dokumentácie, položkového rozpočtu zhotoviteľa stavby, harmonogramu prác, príslušných všeob. záväzných predpisov, STN a EN,
- k) kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby a zmluvy, upozornenie zhotoviteľov diela a informovanie mandanta na nedodržanie termínov a rizík, ktoré by mohli ohroziť dodržanie termínov,
- l) kontrola ponukových rozpočtov zhotoviteľa k naviac prácam a poskytnutie písomného stanoviska mandantovi k prípadným naviac prácam zvyšujúcim cenu diela,
- m) organizovanie a riadenie kontrolných dní stavby minimálne spravidla v týždňových intervaloch, najmenej však raz za 2 týždne a podľa potreby, spracovanie zápisov z kontrolných dní a zabezpečenie ich distribúcie prítomným účastníkom,
- n) uskutočňovanie a vedenie podrobnej fotodokumentácie z priebehu realizácie stavby, táto bude súčasťou dokladovej časti pri odovzdaní diela a fakturácii služieb TDI,
- o) kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ diela predloží k fakturácii prác a dodávok a k odovzdaniu a prevzatíu diela - stavby alebo časti stavby a účasť pri preberacom konaní,
- p) kontrola odstránenia nedorobkov zistených pri preberacom konaní a kontrola dohodnutých termínov,
- q) kontrola vypratania staveniska a uvedenia do pôvodného stavu okolitých priestorov zhotoviteľom,
- r) spracovanie návrhu na prebratie stavby vrátane prípravy dokladovej časti, účasť na preberacom konaní, zastupovanie investora na preberacom konaní, v mene mandanta (objednávateľa) zvolá preberacie konanie stavby, spracovanie záznamu z preberacieho konania stavby, kontrola dokladov, spracovanie zoznamu prípadných väd a nedorobkov zistených v preberacom konaní,
- s) poskytnutie súčinnosti mandantovi pri riešení prípadných reklamácií na diele počas celej záručnej doby, súčinnosť spočíva v účasti na reklamačnom konaní na mieste stavby, poskytnutie písomného stanoviska mandantovi k reklamovaným vadám a technickému návrhu ich odstránenia,
- t) vykonávanie kontrol / zúčastňuje sa kontroly všetkých prác, dodávok a technológií osobitne tých, ktoré majú byť zakryté, alebo sa stanú v ďalšom postupe stavebných prác neprístupnými,
- u) vykonávanie zápisov do stavebného denníka, v prípade, že TDI nesúhlasí, resp. má výhrady proti dennému zápisu zhotoviteľa / stavbyvedúceho zhotoviteľa do stavebného denníka, zapíše to pri

najbližšej kontrole stavby do stavebného denníka s uvedením dôvodov, inak sa má za to, že s obsahom záznamu súhlasil,

- v) je oprávnený usmerňovať vykonávanie stavebných prác prostredníctvom zápisov do stavebného denníka,
- w) ak TDI zistí, že zhotoviteľ nedodržuje technologické postupy, technické normy, právne predpisy, alebo hrubým spôsobom porušuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a požiaru bezpečnosť, má TDI právo zápisom do stavebného denníka okamžite zastaviť vykonávanie príslušných stavebných prác,
- x) spracovanie a odovzdanie písomného vyjadrenia mandantovi (objednávateľovi) o kompletnosti odovzdanej dokumentácie a dokladov zhotoviteľa pri preberacom konaní,
- y) kontrola odstránenia väd a nedorobkov z preberacieho konania, spracovanie písomného záznamu o odstránení väd a nedorobkov, predloženie záznamu na potvrdenie - na odsúhlasenie zhotoviteľovi stavby a mandantovi (objednávateľovi),
- z) spolupráca so spolupracovníkmi projektanta vykonávajúcimi autorský dozor pri zabezpečovaní súladu realizovaných prác s projektom,

2.4. Mandatár sa zaväzuje vykonávať svoju činnosť na stavbe formou občasného stavebného dozoru, t. j. podľa potreby stavby a podľa požiadaviek mandanta v minimálnom rozsahu 2 x týždenne po 2 hodiny v priebehu celej doby výkonu prác súvisiacich s realizáciou stavby a vždy, keď vznikne potreba jeho prítomnosti na stavbe.

2.5. Mandatár sa zaväzuje:

- oboznámiť sa so zmluvou o dielo na stavebné práce a s projektovou dokumentáciou pre realizáciu stavby, vrátane ich neskorších zmien a úprav,
- v prípade riešenia nepredvídateľných, závažných okolností a udalostí na stavbe sa zaväzuje dostaviť sa na stavbu bezodkladne,
- so zvláštnym dôrazom dozeráť na riadne použitie materiálov / technológií a ich rozsahu podľa projektovej dokumentácie.

2.6. Mandatár sa ďalej zaväzuje vykonať činnosti uvedené v tejto zmluve v súlade s projektovou dokumentáciou stavby a prípadných upresňujúcich požiadaviek mandanta, ako aj v súlade s pokynmi mandanta a v súlade s podmienkami zhotovovania stavby podľa zmluvy o dielo medzi mandantom a zhotoviteľom. Na prípadnú nevhodnosť alebo nesprávnosť pokynov mandanta, je mandatár povinný mandanta bezodkladne upozorniť. Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosti uvedené v tejto zmluve v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na výkon TDI a na zhotovovanie stavby.

2.7. Mandant sa zaväzuje, že uhradí mandatárovi dohodnutú odplatu (cenu) za vykonanie činností uvedených v tejto zmluve a že poskytne mandatárovi potrebnú súčinnosť a všetky podklady nevyhnutné pre riadny výkon dohodnutých činností.

Článok III. ČAS PLNENIA

3.1. Mandatár sa zaväzuje, že bude vykonávať činnosti uvedené v článku 2 tejto zmluvy podľa dohodnutých podmienok v tejto zmluve a v termíne od začatia do ukončenia stavebných prác na stavbe, ktorá je realizovaná v zmysle projektovej dokumentácie na ktorej vykonáva TDI mandatár na základe tejto zmluvy.

3.2. Mandatár sa ďalej zaväzuje, že aj po ukončení stavebných prác na stavbe, poskytne mandantovi potrebnú súčinnosť v zmysle bodu 2.3 písm. u) až x) tejto zmluvy.

3.3. Mandatár sa zaväzuje, že odborné činnosti TDI podľa zmluvy pre mandanta vykoná v nasledovných termínoch:

- termín začatia činnosti: odo dňa prevzatia staveniska zhotoviteľom stavby v zmysle zmluvy o dielo, projektovej dokumentácie stavby, vyjadrení a stanovísk orgánov štátnej správy a organizácií k projektovej dokumentácii, zmluvy o dielo s oceneným položkovitým rozpočtom zhotoviteľa stavby,
- termín ukončenia výkonu TDI: dňom protokolárneho prevzatia ukončených stavebných prác od zhotoviteľa bez väd a nedorobkov

3.4. Mandatár sa zaväzuje, že činnosti uvedené v článku 2 tejto zmluvy začne vykonávať dňom prebratia projektovej dokumentácie a podporných dokumentov.

3.5. V prípade, že dôjde k úprave harmonogramu realizácie, implementácie celého projektu (predĺženiu/skráteniu doby realizácie stavby) dohodnutej touto zmluvou z dôvodu, ktorý nebude na strane mandátára, zmluvné strany upravia dohodou, formou písomného dodatku k tejto zmluve.

Článok IV. CENA ZA DIELO A PLATOBNÉ PODMIENKY

4.1 Cena za činnosti mandátára podľa tejto zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán:

- | | |
|--|--------------|
| • cena bez DPH: | 82 500.- EUR |
| • DPH (sadzba 23 %): | 18 975.-EUR |
| • cena spolu s DPH | 101 475.-EUR |
| • slovom: Jednostojedentisícštyristosedemdesiatpäť EUR s DPH | |

Mandatár je platcom DPH.

4.2. Cena podľa bodu 4.1 zahŕňa aj všetky náklady, ktoré mandatár vynaloží pri plnení predmetu tejto zmluvy, vrátane cestovných nákladov a všetkých nákladov spojených s poskytovaním súčinnosti, vrátane súčinnosti po skončení stavebných prác na stavbe.

4.3 Dohodnutá cena podľa bodu 4.1 tejto zmluvy bude mandátárovi vyplatená na základe faktúry/faktúr, ktoré budú vystavené mandátárom priebežne, vždy do 10tého dňa mesiaca nasledujúceho po ukončení mesiaca.

Splatnosť faktúry je 14 kalendárnych dní od jej doručenia mandantovi. Mandant neposkytne preddavok alebo zálohu na plnenie zmluvy.

4.4 Faktúra (čiastková alebo konečná) musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi a to najmä tieto údaje:

- označenie mandanta a mandátára (obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ, zápis v OR)
- označenie stavby,
- číslo zmluvy o dielo,
- poradové číslo faktúry
- dátum vyhotovenia faktúry, dátum zdaniteľného plnenia a dátum splatnosti,
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- fakturovanú sumu s vyčíslením jednotkových cien,
- pečiatka a podpis osoby oprávnenej konať za mandátára.

Faktúra (čiastková alebo konečná) musí mať nasledujúce prílohy:

- CD/DVD alebo iný nosič dát s fotodokumentáciou – vždy k faktúram bude predložená fotodokumentácia stavby za fakturované obdobie (mesiac) (ďalej len „prílohy“).

- 4.5. Ak faktúra (čiastková alebo konečná) nebude obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi a vyššie uvedené údaje a prílohy, mandant je oprávnený faktúru v lehote splatnosti Mandatárovi vrátiť. Lehota splatnosti začne v takom prípade plynúť od doručenia novej správne vystavenej a doručenej faktúry spolu so všetkými vyššie uvedenými prílohami mandantovi.
- 4.6. V prípade zrušenia tejto zmluvy z dôvodov na strane mandanta, ktoré neboli spôsobené zavineníím alebo spôsobom vykonania prác zo strany mandatára, mandatárom vykonané práce budú vyfakturované mandantovi vo výške do tej doby vykonaných prác. Rozsah vykonaných prác a výška odmeny musí byť vopred odsúhlasená mandantom a jej odsúhlasenie bude prílohou faktúry.
- 4.7. V prípade omeškania úhrady faktúry mandantom sa zmluvné strany dohodli, že mandatár má právo na zákonný úrok z omeškania podľa predpisov obchodného práva.

Článok V. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 5.1. Verejný obstarávateľ ako mandant je povinný poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť potrebnú pre naplnenie predmetu zmluvy, najmä je povinný:
- poskytnúť mandatárovi potrebné podklady pre poskytovanie služieb TDI - najmä jedno vyhotovenie projektovej dokumentácie – realizačný stupeň, oznámenia k ohláseniu stavebných úprav a všetky stanoviská k stavebnému konaniu, zmluvu o dielo uzatvorenú so zhotoviteľom stavby vrátane položkového rozpočtu a harmonogramu realizácie stavby,
 - na vyzvanie mandatára v nevyhnutnom rozsahu spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení pre riadny výkon činností TDI v rozsahu predmetu tejto zmluvy - najmä včas ho informovať o plánovaných kontrolách riadiacich orgánov SR a iných orgánov štátnej správy.
- 5.2. Mandatár je povinný najmä:
- odborné činnosti a záležitosti v intenciách zmluvy zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou, ako i v súlade so záujmami mandanta,
 - včas a v predpísaných alebo písomne dohodnutých termínoch poskytnúť služby podľa predmetu zmluvy,
 - spolupracovať s osobou vykonávajúcou manažment nad implementáciou projektu, súčasťou ktorého je realizácia stavby a výkon činností technického dozoru investora podľa tejto zmluvy,
 - včas informovať o každej vzniknutej mimoriadnej situácii, ktorá môže mať za následok zmenu projektu,
 - uskutočňovať zápisy v stavebnom denníku o výkone TDI,
 - v prípade zistenia havarijných situácií pri realizácii stavby, prípadne vzniku požiadavky na práce navyše oproti zmluve o dielo na zhotovenie predmetnej stavby, ktoré ovplyvňujú cenu za dielo alebo časový plán stavby, mandatár je povinný o tomto informovať mandanta bezodkladne,
 - dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a riadiť sa východiskovými podkladmi mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán na štatutárnej úrovni a vyjadreniami orgánov a organizácií verejnej a štátnej správy,
 - dodržiavať termíny určené orgánmi a organizáciami verejnej a štátnej správy.

- 5.3. Zodpovednou osobou za výkon činností technického dozoru investora v kategórii pozemné stavby je:

meno a priezvisko: Ing. Bakos Karol

číslo osvedčenia: 00202

- 5.4. Mandatár sa zaväzuje, že v prípade špecifických otázok zabezpečí z radov svojich kvalifikovaných zamestnancov, príp. iných odborníkov ako externých spolupracovníkov potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu tejto zmluvy. Náklady na túto súčinnosť sú zahrnuté v cene prác podľa tejto zmluvy.
- 5.5. Mandatár nesmie sám alebo prostredníctvom tretích osôb použiť materiály, spisy, výkresy, fotografie, územnoplánovacia dokumentáciu, dokumentáciu pre stavebné povolenie, pracovné štúdie alebo ich časti alebo iný materiál, ktorý mu bol sprístupnený v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy, na iné účely, ako sú potreby plnenia predmetu tejto zmluvy.
- 5.6. Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa mu pri výkone činnosti podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou stali známymi a ktoré podľa povahy veci treba považovať za predmet obchodného tajomstva mandanta alebo ktorých zverejnenie je spôsobilé vyvolať mandantovi škodu materiálnej alebo nemateriálnej povahy. Obdobná povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje na skutočnosti a informácie, ktoré mandant a/alebo mandatár označil ako dôverné, ďalej ktoré sú dôverné vo vzťahu k svojej povahe, alebo ak ide o skutočnosti či informácie, kde je mandatárovi známe alebo pri odbornom výkone činnosti podľa tejto zmluvy známe malo byť, že mandant má záujem na ich utajení. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa vzťahuje i na osobné údaje o tretích osobách, s ktorými sa mandatár dostal do styku pri výkone činnosti podľa tejto zmluvy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá i po skončení tejto zmluvy.

Článok VI. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZMLUVNÉ POKUTY

- 6.1. Mandatár zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonávať riadne a včas.
- 6.2. Mandant je oprávnený reklamovať kedykoľvek nedostatky poskytnutej činnosti v rozsahu predmetu zmluvy. Reklamáciu je mandant povinný uplatniť bezodkladne, písomne u mandatára.
- 6.3. Mandatár nie je v omeškaní po dobu, kedy nemohol plniť predmet svojej činnosti z dôvodov na strane mandanta a jeho zmluvných partnerov (oneskorené dodávky stavebného materiálu, stanovísk orgánov a organizácií, meškanie mandatárov a pod.). Mandatár je však v takomto prípade povinný bez zbytočného odkladu telefonicky aj písomne (poštou alebo e-mailom) upozorniť mandanta o prekážke spolu s jej určitým popisom.
- 6.4. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta, ak ani pri vynaložení maximálnej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, písomne na ne upozornil mandanta, a ten na ich použitie trval.
- 6.5. Mandant má právo neuhradiť mandatárovi vyfakturovanú cenu alebo jej časť za poskytnuté služby v prípade nedostatkov vo výkone činnosti v rozsahu podľa bodu 2.3 tejto zmluvy zistených zo strany mandanta.
- 6.6. V prípade porušenia zmluvných povinností jednou zo zmluvných strán má zmluvná strana, ktorej sa porušenie týka, právo účtovať druhej zmluvnej strane zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dohodnutej odmeny v bode 4.1 tejto zmluvy za každý deň.

Článok VII. SKONČENIE ZMLUVY

- 7.1. Zmluvný vzťah je možné skončiť písomnou dohodou oboch zmluvných strán.
- 7.2. Zmluvné strany majú právo od tejto zmluvy odstúpiť podľa tejto zmluvy, resp. podľa Obchodného zákonníka.
- 7.3. Mandant si vyhradzuje právo v prípade nepodpisania zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom verejného obstarávania na výber zhotoviteľa stavby odstúpiť od uzatvorenej mandátnej zmluvy a to bez nárokov mandatára na kompenzácie v akejkoľvek forme za odstúpenie a neplnenie predmetu zmluvy. Mandatár súhlasí s uvedeným odstúpením od zmluvy bez akejkoľvek sankcie, resp. náhrady škody voči mandantovi.

7.4. Odstúpením od zmluvy z iného dôvodu ako je uvedené v bode 7.3 tohto článku zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zmluvné alebo zákonné sankcie.

7.5. Za podstatné porušenie zmluvy zmluvné strany považujú:

- neplnenie predmetu zmluvy - neposkytovania služieb TDI včas a riadne v trvaní dlhšie ako 15 dní nepretržite alebo dlhšie ako 30 dní sumárne v jednotlivých prípadoch,
- mandatár podstatne poruší niektorú z povinností, ktorá pre neho vyplýva z tejto zmluvy,
- mandatár opakovane (min. 3x) poruší niektorú z povinností, ktorá pre neho vyplýva z tejto zmluvy.

7.6. Mandant môže vypovedať zmluvu kedykoľvek a to aj bez uvedenia dôvodu a to čiastočne alebo v celom rozsahu. Výpovedná doba je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede mandatárovi. Od účinnosti výpovede t.j. po uplynutí výpovednej doby je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na vykonanie opatrení potrebných na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zariadením záležitosti podľa tejto zmluvy.

7.7. Mandatár môže vypovedať zmluvu v prípade, že mandant poruší ktorýkoľvek bod z tejto zmluvy.

Článok VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1. Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, v znení neskorších predpisov a súvisiacich právnych predpisov Slovenskej republiky.

8.2. Ak je, alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatné alebo neúčinné, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré ostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné, resp. neúčinné ustanovenie novým ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného, resp. neúčinného.

8.3. V prípade, ak táto zmluva zakotvuje povinnosť doručovať druhej strane, doručuje sa na adresy (e-mailom alebo poštou) uvedené v záhlaví tejto zmluvy.

8.4. Meniť a dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len vo forme písomných dodatkov podpísanými oboma zmluvnými stranami.

8.5. Mandatár berie na vedomie, že táto zmluva je v zmysle ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“) povinne zverejňovanou zmluvou.

8.6. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to 18 mesiacov od odo dňa prevzatia staveniska zhotoviteľom stavby v zmysle zmluvy o dielo a ďalšej súvisiacej dokumentácie v zmysle článku III bodu 3.3 tejto Zmluvy. Zmluva nadobúda platnosť okamihom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mandanta. Bez zverejnenia sú účinné tie ustanovenia zmluvy, ktoré obsahujú informáciu, ktorá sa podľa zákona o slobode informácií nesprístupňuje.

8.7. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach z ktorých každá zmluvná strana dostane po jednom vyhotovení.

8.8. Mandatár vrátane subdodávateľov je povinný strpieť výkon kontroly, auditu a overenia súvisiaceho s predmetom zákazky kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorú má verejný obstarávateľ uzatvorenú na spolufinancovanie predmetu zákazky, a to oprávnenými osobami, a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

8.9. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania sú:

- Poskytovateľ a ním poverené osoby,
- Sprostredkovateľský orgán pre kontrolu VO,
- útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu,
- Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
- Orgán auditu podľa § 12 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Úrad vládneho auditu a Orgánom auditu poverené osoby,
- splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
- Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ podľa § 8 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Európsky úrad pre boj proti podvodom,
- Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až g) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a Právnymi aktmi EÚ.

8.10. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie za nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek donútenia, nie v tiesni a po uvážení. Rovnako tak vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť, resp. neúčinnosť tejto zmluvy. Obsah zmluvy si prečítali a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Gabčíkove, dňa 25.08.2020

V Komárne, dňa 19. augusta 2026

Za Mandanta:

Za Mandatára:

Mesto Gabčíkovo
PhDr. Iván Fenes, LL. M., MBA

Ing. Bakos Karol - majiteľ