

Mandátna zmluva

č. 01/ 2015

uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi

Mandant: **Obec Štítnik**
Obecný úrad, Námestie 1.mája 167,
049 32 Štítnik

Štatutárny zástupca: Ladislav Belányi, starosta obce

IČO: 00328871

DIČ: 2020937193

Bankové spojenie: VÚB Banka, a.s. Rožňava

Číslo účtu: 28626582 / 0200

(ďalej len mandant),

a

Mandatár: **URBA s.r.o.,**
Jakobyho č.14,
040 01 Košice

Štatutárny zástupca: Ing. arch. Eva Mačáková, reg.č. 224

IČO: 47 221 801

DIČ: 2023800911

Nie je platcom DPH

Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech republik and Slovakia, a.s.

Číslo účtu: 1218625008 / 1111

IBAN: SK31 1111 0000 0012 1862 5008

Tel., e-mail: 055/ 6338074 urba@urba.sk

(ďalej len mandatár)

Zmluvné strany sa dohodli na tomto znení Mandátnej zmluvy uzavretej podľa úst. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka (ďalej aj ako len „ZMLUVA“).

2 Všeobecné ustanovenia

2.1 MANDANT so zámerom uskutočniť obstarávanie UPD obce Štítnik a ako obec musí činnosti súvisiace s obstarávaním a prerokúvaním zmien a doplnkov územného plánu obce Štítnik v rozsahu uvedenom v zákone č. 237/2000 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 50/1976 Zb. (v stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

3 Predmet zmluvy

3.1 MANDATÁR sa za podmienok dohodnutých v tejto ZMLUVE zaväzuje vykonať pre MANDANTA:

3.1.1 zastupovanie obce a vykonávanie činností súvisiacich zastupovanie obce a vykonávanie činností súvisiacich s obstarávaním a prerokúvaním zmien a doplnkov územného plánu obce Štítnik v rozsahu uvedenom v zákone č. 237/2000 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 50/1976 Zb. (v stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (§ 19 – 25). Obstarávacia činnosť začne prípravou zmluvy a skončí schválením zmien a doplnkov územného plánu obce Štítnik.

4 Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1 MANDATÁR je povinný postupovať pri plnení Záväzku s náležitou odbornou starostlivosťou a zaväzuje sa konať pri plnení Záväzku podľa svojich schopností a znalostí tak, aby bol predmet zmluvy vykonaný čo najrýchlejšie.
- 4.2 MANDATÁR je povinný vykonávať Záväzok podľa pokynov MANDANTA a v súlade s jeho záujmami, pokiaľ sú mu známe. Zoznam záväzku je v prílohe č.1 tejto zmluvy.
- 4.3 Zmluvné strany sú povinné informovať sa navzájom o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov MANDANTA.
- 4.4 MANDATÁR je oprávnený odchyliť sa od pokynov MANDANTA, ak je to v záujme MANDANTA a to aj bez jeho predchádzajúceho súhlasu. Zodpovedá však za škodu, ktorú tým spôsobí.
- 4.5 MANDATÁR je povinný vykonať Záväzok osobne.
- 4.6 MANDANT je povinný odovzdať MANDATÁROVI včas veci a informácie, ktoré sú potrebné na splnenie Záväzku.
- 4.7 MANDATÁR nezodpovedá za porušenie Záväzku osoby, s ktorou uzavrel zmluvu pri plnení Záväzku.

5 Odplata a platobné podmienky

- 5.1 MANDANT je povinný zaplatiť MANDATÁROVI odplatu po splnení Záväzku, a to vo výške 610,00 EUR celkom. MANDANT a MANDATÁR nie je platcom DPH. V odplate MANDATÁRA sú zahrnuté aj náklady, ktoré vynaložil na splnenie Záväzku.
- 5.2 Odplata je splatná na bankový účet prevodom na základe faktúry vystavenej MANDATÁROM do 15 dní odo dňa jej doručenia MANDANTOVI.
- 5.3 Faktúru je MANDATÁR oprávnený vystaviť až v deň splnenia Záväzku. Dňom splnenia Záväzku (ukončenie predmetu zmluvy) je deň schválenia zmien a doplnkov územného plánu obce Štítnik.
- 5.4 Táto činnosť nevykazuje znaky závislej činnosti, z toho dôvodu bude zdanená ako ostatný príjem podľa §8 zákona č. 595/2003 Z.z.

6 Splnomocnenie

- 6.1 MANDANT splnomocňuje MANDATÁRA na vykonanie všetkých úkonov potrebných na splnenie Záväzku a to aj v prípadoch, ak je podľa platných právnych predpisov potrebné osobitné splnomocnenie.

7 Zánik ZMLUVY

- 7.1 ZMLUVA zaniká len z dôvodov upravených v tejto ZMLUVE a to:
- 7.1.1 dohodou Zmluvných strán,
 - 7.1.2 splnením Záväzku,
 - 7.1.3 písomnou výpoveďou MANDATÁRA súčinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená MANDANTOVI, ak z výpovede nevyplýva niečo iné.
 - 7.1.4 písomnou výpoveďou MANDANTA súčinnosťou ku koncu kalendárneho

mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená MANDATÁROVI, ak z výpovede nevyplýva niečo iné.

8 Záverečné ustanovenia

- 8.1 Právne pomery touto ZMLUVOU neupravené sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka a iných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
- 8.2 Ak je niektoré ustanovenie tejto ZMLUVY neplatné alebo sa takým stane, nemá to vplyv na ostatné ustanovenia ZMLUVY. Namiesto takéhoto ustanovenia sa použije ustanovenie platných právnych predpisov zodpovedajúce účelu tejto ZMLUVY, ktoré nahradí neplatné ustanovenie.
- 8.3 Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny a dodatky k tejto ZMLUVE musia mať písomnú formu.
- 8.4 Záväzky vyplývajúce pre MANDANTA sú spoločné a nerozdielne.
- 8.5 Zmluvné strany prehlasujú, že ZMLUVA bola uzavretá vážne, zrozumiteľne a určite, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, pred podpisom si ju prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju podpísali.
- 8.6 Táto ZMLUVA je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane dva.
- 8.7 ZMLUVA sa stáva platnou a účinnou dňom podpisu obidvoch zmluvných strán.

V Štútniku, dňa 10.07.2015

.....
Mandant

.....
Mandatár

Rozsah dohodnutých prác v rámci obstarávania ZaD ÚPN Štítnik:

- Oznámenie o prerokovaní ZaD ÚPN pre dotknuté orgány štátnej správy a verejnej správy, prezenčné listiny – zaslané elektronicky obci
- Oznámenie o prerokovaní ZaD ÚPN pre dotknuté orgány štátnej správy a verejnej správy, prezenčné listiny – zaslané elektronicky obci
- Zápisnica z prerokovania ZaD ÚPN
- Vyhodnotenie pripomienok k ZaD ÚPN – zaslané elektronicky obci a spracovateľke ZaD
- Žiadosť o vyjadrenie podľa §9, ods. 1 písm. a) zákona OPaK v znení neskorších predpisov – zaslané elektronicky obci
- Žiadosť o **záväzné stanovisko podľa zákona č. 126/2006 Z.z.** – zaslané elektronicky obci
- Žiadosť o vydanie rozhodnutia podľa zákona č. 220/2004 v znení neskorších predpisov – zaslané elektronicky obci
- Správa o postupe prerokovania ZaD ÚPN
- Žiadosť o vydanie §25 podľa stavebného zákona – zaslané elektronicky obci
- Návrh uznesenia o schválení ZaD ÚPN – zaslané elektronicky obci
- Návrh VZN – zaslané elektronicky obci
- Registračný list – zaslané elektronicky obci
- Návrh listov o zaslaní registračného listu – zaslané elektronicky obci
- Vedenie prerokovaní v obci
- Usporiadanie agendy v procese obstarávania ZaD ÚPN