

Zmluva o zabezpečení praktického vyučovania v školskom roku 2023/2024 (formou individuálneho odborného výcviku žiakov)

č. 110 / 2023

uzatvorená podľa § 42 Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 8 Zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákona č. 311/2001 Zákonník práce a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Vyhlášky č. 241/2018 Z. z. Vyhlásenia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 65/2015 Z. z. o stredných školách (ďalej len „zmluva“)

Článok 1 Zmluvné strany

Stredná odborná škola stavebná

Tulipánová 2, 011 62 Žilina

0 893 226

020642448

účetné spojenie: Štátna pokladnica

SK17 8180 0000 0070 0048 4537

právny zástupca: Ing. Josef Ilčík, PhD.

len „škola“)

organizácia (fyzická osoba podnikateľ): MARUNA, s.r.o.

Terchová 999, 013 06 Terchová

5 401 322

022978408

účetné spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.

účet: SK63 0900 0000 0004 2520 1764

konateľ: Ladislav Maruna, konateľ

len „organizácia“)

Článok 2 Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie a realizácia odborného výcviku žiakov pod vedením inštruktora zriadajúca pracovným činnostiam, na ktoré sa žiaci pripravujú v príslušnom odbore v **Strednej odbornej na Tulipánovej 2, 011 62 Žilina** v priebehu štúdia podľa menného zoznamu, ktorý tvorí **Prílohu č. 1**.

Územisko organizácie: **MARUNA, s.r.o. - územie SR, ČR, EÚ** v súlade s učebnými osnovami a za podmienok uvedených v tejto zmluve.

organizácia sa zaväzuje umožniť žiakovi školy vykonať odborný výcvik v súlade s touto zmluvou, vytvoriť potrebné podmienky, zabezpečiť inštruktorov, ako aj plniť ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.

Článok 3 Ciele odborného výcviku

Cieľom odborného výcviku je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických vedomostí a zručností podľa učebných osnovami v podmienkach praxe.

Odborný výcvik dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú absolvovať štúdium pracovať.

Na dosiahnutie hlavných cieľov tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú plniť nasledovné povinnosti:

organizácia sa zaväzuje, najmä:

umožniť žiakovi vykonať odborný výcvik na svojich prevádzkach za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a so všeobecne záväznými právnymi predpismi,

ezpečiť, aby odborný výcvik na pracoviskách viedli **odborne spôsobilí inštruktori** vyučení v príslušnom učebnom alebo študijnom odbore, ktorí vykonávali najmenej tri roky povolanie alebo odbornú prípravu vo vzdelávacích štandardoch pre príslušný študijný odbor alebo v rozsahu vzdelávacích štandardov pre príslušný odbor, v ktorom sa žiak pripravuje a boli preškolení v oblasti BOZ a PO.

zistiť prístup majstrom odbornej výchovy (ďalej len „MOV“) a zástupcom školy na prevádzku organizácie a kontroly vykonávania odborného výcviku žiakov,

zabezpečiť pracovné, hygienické a základné podmienky BOZP pre žiakov vykonávajúcich odborný výcvik, zabezpečiť žiakom, ktorí vykonávajú odborný výcvik finančné zabezpečenie, najmä odmenu za produktívne a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, plniť ďalšie povinnosti, ktoré pre ňu vyplývajú zo všeobecne záväzných predpisov v spojení so zabezpečením a výkonom odborného výcviku žiakov a z tejto zmluvy, najmä riadiť do tlačiva dodaného školou (**Príloha č.3 - Výkaz dochádzky IOV**) písomný zoznam vykonaných prác žiakmi, počet odpracovaných hodín žiakmi a tento predložiť škole **do 5 dní** po skončení každého mesiaca,

predkladať mesačne faktúru za vykonané produktívne práce žiakmi v lehote **7 dní** od jej doručenia.

Organizácia sa zaväzuje, najmä:

zabezpečovať vzdelávacia inštitúcia zabezpečovať výchovno - vzdelávací proces a v súčinnosti s organizáciou zabezpečovať výkon odborného výcviku,

zabezpečovať pedagogickú dokumentáciu pre riadny výkon odborného výcviku,

zabezpečovať a aktualizovať menný zoznam žiakov, ktorí sa odborného výcviku zúčastňujú,

zabezpečiť a určiť pre odborný výcvik MOV a ďalšie kontaktné osoby pre informačný styk s organizáciou zabezpečujúcou dohodnutého odborného výcviku,

zabezpečiť a odsúhlasiť s organizáciou zoznam inštruktorov a ich spôsobilosť pre vedenie odborného výcviku,

zabezpečovať vzájomnú komunikatívnosť a informovanosť vo vzťahu škola - žiak - organizácia,

plniť ďalšie povinnosti, ktoré pre ňu vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov v spojení so zabezpečením a výkonom odborného výcviku žiakov a z tejto zmluvy.

Článok 4

Menný zoznam žiakov a pedagogická dokumentácia

Menný zoznam žiakov, ktorí sa zúčastňujú odborného výcviku vyhotovuje škola a tvorí **Prílohu č.1** tejto zmluvy. Menným zoznamom žiakov musí byť uvedený minimálne tento rozsah:

meno a priezvisko žiaka,

ďalšie identifikačné údaje žiaka (dátum narodenia, číslo občianskeho preukazu),

miesto výkonu práce, meno a priezvisko inštruktora.

Menné zoznamy žiakov spolu s pedagogickou dokumentáciou predkladá stredná škola organizácii (inštruktormu) **7 dní** pred začatím nového školského roka a podľa platnej pedagogickej dokumentácie.

Pedagogická dokumentácia sa stáva súčasťou tejto zmluvy a tvorí ju tematický plán.

Organizácia sa zaväzuje odvolať žiaka z výkonu odborného výcviku pokiaľ ho možno nahradiť za iného žiaka toho istého odboru a pokiaľ o to organizácia písomne požiadala s preukázaným odôvodnením pre zlú pracovnú morálku žiaka.

Článok 5

Inštruktori odbornej praxe

Organizácia sa zaväzuje vyhotoviť menný zoznam osôb, ktoré organizácia zabezpečí ako inštruktorov pre odborný výcvik žiakov a tento predloží na odsúhlasenie škole v termíne do **15.11.2023**.

Inštruktorom môže byť len osoba odborne vyspelá, osvedčená, s niekoľkoročnými praktickými skúsenosťami v odbore a ktorá je svojím konaním schopná zabezpečiť rozvoj zručností a morálnych vlastností žiakov. Inštruktorom súhlasenými inštruktormi uzatvorí osobitné inštruktorské dohody (tvoria **Prílohu č.2** tejto zmluvy), v ktorých dohodne najmä rozsah práv a povinností pri plnení výkonu odborného výcviku.

Organizácia inštruktorov musí organizácia určiť tak, aby inštruktor mal na starosť **maximálne 7 žiakov**.

Inštruktor je povinný zabezpečiť, aby odborný výcvik prebiehal v súlade s učebnými osnovami a usmerneniami odbornej výchovy, ktorého určí stredná odborná škola.

V prípade, že z akýchkoľvek dôvodov dôjde k ukončeniu vykonávania inštruktorskej činnosti niektorým inštruktorom, organizácia je povinná tohto nahradiť iným inštruktorom, ktorý bude spĺňať podmienky uvedené v článku 4.

Článok 6 Pracovné podmienky

organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby pracovné podmienky žiakov školy počas odborného výcviku boli v súlade s platnou legislatívou a Zákonníkom práce v platnom znení, ktoré upravujú pracovnú podmienku, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, starostlivosť o zamestnanca a pracovné podmienky, ak neustanovuje táto zmluva vyslovene inak.

organizácia sa zaväzuje poskytnúť žiakovi školy vykonávajúcim u nej odborný výcvik podľa tejto zmluvy za rovnakých podmienok ako svojim zamestnancom.

organizácia môže žiakovi uhradiť náklady spojené s cestovaním do miesta výkonu praxe.

organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby žiaci nastupovali na odborný výcvik v predpísanom pracovnom oblečení a v špecifikovanom vnútornom predpise. Škola počas vykonávania odborného výcviku vykonáva na pracovisku.

organizácia poskytuje žiakovi organizácia na svoje náklady. Organizácia pracuje 7 hodín denne, **produktívna práca žiaka tvorí 60% a neproduktívna práca tvorí 40%.**

Článok 7 Hygienické podmienky

organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby hygienické podmienky pri výkone odborného výcviku podľa tejto zmluvy boli v súlade s požiadavkami a všeobecne záväznými právnymi predpismi na hygienu práce.

organizácia sa zaväzuje poskytnúť žiakovi a majstrom odborného výcviku vhodné priestory na prezliekanie, umývanie a pracovného ošatenia a poskytnúť im základné hygienické prostriedky.

Článok 8 Základné podmienky BOZP

organizácia sa zaväzuje organizovať činnosti v rámci odborného výcviku na svojich pracoviskách v súlade s požiadavkami všeobecne záväzných právnych predpisov na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci.

organizácia zabezpečí, aby žiaci na začiatku práce oboznámili zodpovedný zamestnanec organizácie žiakov so základnými otázkami BOZP a bezpečnosti práce.

organizácia sa zaväzuje postupovať pri evidencii, registrácii a hlásení pracovných úrazov v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi. Ku dňu uzavretia tejto Zmluvy je týmto všeobecne záväzným právnym predpisom zákon NR SR č.124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ďalšie s ním súvisiace predpisy, ktoré môžu vykonávať len práce, ktoré im nie sú zakázané a ktorými boli poverení MOV alebo inštruktori.

Článok 9 Finančné zabezpečenie

organizácia môže poskytnúť žiakovi finančné zabezpečenie, ktorým je motivačné štipendium v zmysle zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. O poskytnutí motivačného štipendia písomne informuje školu.

organizácia uhradí mesačne škole odmenu za vykonávané **produktívne práce** žiakov podľa výkazu odpracovaných žiakov za daný mesiac. Dohodnutá čiastka za 1 odpracovanú hodinu žiakom je **2,02 € / hod.**, čo je **50 %** z hodinovej minimálnej mzdy pre rok **2023**.

Čiastka za 1 odpracovanú hodinu **produktívnej práce** môže byť zmenená, ak dôjde k úprave výšky minimálnej mzdy pre rok **2024**. Táto úprava bude riešená formou dodatku k tejto Zmluve.

organizácia mesačne vyhotoví do tlačiva dodaného školou (**Príloha č.3 - Výkaz dochádzky IOV**) písomný výkaz odpracovaných produktívnych prác žiakmi, počet odpracovaných hodín žiakmi a tento predloží škole do **10 dní od skončenia kalendárneho mesiaca**, v prípade zaslania e-mailom originál zašle po žiakovi do **10 dní od skončenia kalendárneho mesiaca**.

organizáciu je oprávnený podpisovať výkaz dochádzky:

Ladislav Maruna

vzorový podpis

Jozef Hajas

vzorový podpis

organizácia sa zaväzuje uhradiť faktúru za vykonané produktívne práce žiakmi v lehote **7 dní** od jej doručenia. Faktúry bude škola zasielať elektronicky na e-mailovú adresu organizácie: Článok 11, bod 1 – Kontaktné osoby – organizácia.

Článok 10 Osobitné dojednania

Organizácia sa zaväzuje pred začiatkom výkonu odborného výcviku poučiť žiakov o ochrane majetku a o následoch porušenia povinností k ochrane majetku a o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri odbornom výcviku. Zmluvný zástupca školy môže vykonávať kontrolu výkonu odborného výcviku podľa tejto Zmluvy na požiadanie. Organizácia sa zaväzuje takúto kontrolu umožniť.

Oboje strany sa zaväzujú vzájomne sa včas informovať o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa realizácie zmluvy.

Článok 11 Kontaktné osoby

Oboje strany sa dohodli, že bežnú realizáciu tejto Zmluvy budú zabezpečovať prostredníctvom kontaktných osôb. Kontaktné osoby však nie sú oprávnené na zmenu ani skončenie tejto Zmluvy. Kontaktnou osobou za školu je praktického vyučovania a osoba zodpovedná za administratívu individuálneho odborného výcviku. Kontaktnou osobou za organizáciu sú organizáciou určené osoby a osoba zodpovedná za prijímanie a uhrádzanie faktúr.

Kontaktné osoby – škola

Mgr. Jozef Dubovec – vedúci úseku PV, 0908 924 786, dubovec@sosstavebna.sk
Mgr. Jozef Kovács – administratíva IOV, 0907 331 992, kovacs@sosstavebna.sk

Kontaktné osoby – organizácia

Ing. Ladislav Maruna, 0903 832 859, info@maruna-terchova.sk
Ing. Zuzana Marunová, 0904 857 824, info@maruna-terchova.sk

Oboje strany sa zaväzujú vzájomne sa včas informovať o zmene kontaktnej osoby či kontaktnej adresy.

Článok 12 Trvanie zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu **určitú** od **23.10.2023** do **21.6.2024**.

Pre učiace ročníky učebných odborov doba trvania zmluvy je najdlhšie do začiatku praktickej časti záverečnej skúšky. Pre učiace ročníky študijných odborov je doba trvania Zmluvy najdlhšie do začiatku praktickej časti odborného výcviku.

Plnením zmluvy uplynutím doby uvedenej v odseku 1 tohto Článku môže každá zo zmluvných strán od tejto zmluvy odstúpiť.

Prvá zmluvná strana závažným spôsobom poruší niektorú svoju povinnosť vyplývajúcu zo zmluvy. Za porušenie sa považuje porušenie povinností uvedené v čl. 3 ods. 3.1 tejto zmluvy.

Druhá zmluvná strana opakovaně poruší akúkoľvek svoju povinnosť vyplývajúcu zo zmluvy hoci aj po písomnej výhrade a upozornení.

Porušenie musí byť písomné a musí byť doručené druhej zmluvnej strane, inak je neplatné a neúčinné. Písomnosť musí byť doručená, len čo ju druhá strana prevezme alebo len čo ju pošta vrátila ako nedoručiteľnú, a

nie písomnosti bolo zmarené konaním alebo opomenutím druhej strany, alebo ak ju zmluvná strana o
uť. Účinky odstúpenia nastanú ku dňu doručenia písomnosti o odstúpení druhej zmluvnej strane.

Článok 13 Záverečné ustanovenie

Zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, jeden exemplár pre školu a jeden pre organizáciu.
Zmluvu možno meniť či dopĺňať len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami,
či doplnky neplatné a neúčinné.

uvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov, vzniknutých na
nluvy, alebo súvisiacich s touto zmluvou rozhodne Centrálny arbitrážny súd, ako stály rozhodcovský súd :
ianskom združení IUDICIUM, IČO: 42 350 018.

sa ďalej dohodli, že vylučujú podanie žaloby podľa § 40 ods. 1 písm. h) zákona č. 244/2002 Z. z.
ších predpisov (dôvody na obnovu konania). Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili a súhlasia so Š
acím poriadkom a poplatkovým poriadkom Centrálného arbitrážneho súdu, ktoré sú zverejnené v Obc
u a vyhlasujú, že sa rozhodnutiu vydanému v rozhodcovskom konaní podriadia s tým, že takéto rozhodnu
lumné strany konečné a záväzné.

ocovia oboch zmluvných strán prehlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali a s jej obsahom s
e je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle. Na dôkaz toho k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpi

ie dňa 20.10.2023

Stredná odborná škola
stavebná
Tulipánová 2, 011 62 Žilina
②



MARUNA s.r.o.
Terchová 999, 013 06
IČO: 45 401 322
IČ DPH: SK2022978408
②

ADNA FINANČNÁ KONTROLA	
škola	vedný zamestnanec:
Finančnú operáciu alebo jej časť: a) možno vykonať, nemôže byť vykonaná; b) možno pokračovať, nemôže pokračovať; c) poskytnúť finančnú pomoc, nemôže poskytnúť; podpis: _____	Meno a priezvisko: _____
Finančnú operáciu alebo jej časť: a) možno vykonať, nemôže byť vykonaná; b) možno pokračovať, nemôže pokračovať; c) poskytnúť finančnú pomoc, nemôže poskytnúť; podpis: _____	Štatutárny orgán alebo nim poverený vedúci zamestnanec: Meno a priezvisko: _____
Datum: _____ Podpis: _____	Datum: _____ Podpis: _____
1. nepodpisuje škola	